

DOMANDA DI AMMISSIONE AL PROCESSO DI SORVEGLIANZA DELLA CERTIFICAZIONE PER IL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DI IDONEITÀ DEGLI ESPERTI A.T.P.

Allegato 3 al Regolamento RG07 per la certificazione di personale esperto A.T.P.

Dati Anagrafici

Dati della Società

Ragione sociale: _____

P.IVA: _____ C.F.: _____

Indirizzo: _____ CAP: _____

Comune: _____ Provincia: _____

Referente aziendale per la certificazione: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____

Fax: _____ E-Mail: _____

Dati del richiedente

Cognome e Nome: _____

C.F.: _____ Data di nascita: _____

Luogo di nascita: _____ Provincia: _____

Indirizzo di residenza: _____ CAP: _____

Comune: _____ Provincia: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____

E-Mail: _____

Estremi del documento di riconoscimento in corso di validità: _____

Titolo di studio: _____

Mansione aziendale: _____

Richiesta di Certificazione:

- Sorveglianza annuale per il mantenimento dei requisiti di idoneità degli esperti A.T.P. in conformità con i regolamenti applicabili

Documentazione da allegare

1. Nomina di Esperto A.T.P. da parte del Ministero dei Trasporti in corso di validità, completa di autodichiarazione attestante l'assenza di eventuali sospensioni dell'attività di Esperto emesse dal dipartimento per i trasporti terrestri del Ministero dei Trasporti (ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R.445/2000)
2. Dichiarazione attestante che la normativa applicabile non ha subito modifiche/integrazioni o, viceversa, che si è tenuto aggiornato
3. Elenco dei rapporti di prova emessi completo dei relativi riferimenti
4. Indicazione dell'ubicazione dei locali attrezzati in cui si effettuano le prove previste dall'accordo A.T.P. (art. 5 e 6):

Locale n°	Ubicato in via	Comune	N° qualifica locale

5. Eventuali attestazioni di corsi di aggiornamento, convegni, seminari inerenti gli argomenti relativi alla specifica attività
6. Assenza di reclami relativi all'attività di Esperto A.T.P.
7. Assenza di contenziosi legali in corso relativi all'attività di Esperto A.T.P.
8. Ricevuta avvenuto pagamento.

N.B.: Le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere elencate nell'autodichiarazione fornita dall'Esperto all'Organismo di Certificazione per la verifica documentale, elaborata ai sensi degli art.46 e 76 del D.P.R. 445/2000 (da citare nella stessa).

Il candidato **DICHIARA** inoltre:

- che risponde a verità quanto riportato negli allegati
- di accettare quanto prescritto nel Regolamento TEC Eurolab RG07 consultabile in ogni momento sul sito web www.tec-eurolab.com

*Ai sensi e per gli effetti delle norme di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il candidato **approva specificatamente** i seguenti punti del Regolamento RG-07:*

- par. 4 Requisiti per la certificazione
- par. 5 Certificazione iniziale
- par. 7 Validità della certificazione
- par. 7 Sorveglianza
- par.15 Reclami, Ricorsi e contenziosi

Data

Firma per approvazione

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679

In conformità all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 La informiamo che TEC Eurolab con sede legale in Viale Europa 40 - 41100 Campogalliano (MO) in qualità di Titolare, tratta elettronicamente i Suoi dati per la gestione di esami di certificazione, di obblighi di legge vigenti e di customer care. Ai fini della iscrizione all'esame di certificazione il Titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti particolari di cui all'art 9 del Regolamento Europeo 2016/679 (es. origini razziali e/o etniche, stato di salute, ...). Il conferimento dei dati per tale finalità è obbligatorio ed il mancato conferimento compromette la sua iscrizione all'esame di certificazione. I suoi dati, previo suo esplicito consenso, potranno inoltre essere utilizzati per la pubblicazione digitale ed analogica su Media nazionali ed internazionali (immagine su Web, Video, Stampa) e per l'invio di newsletter relative ai prodotti e/o servizi del Titolare o di terzi che collaborano con il Titolare. Il conferimento dei dati per tali finalità è facoltativo ed il mancato conferimento non compromette l'iscrizione all'esame di certificazione. I suoi dati saranno trattati da persone autorizzate al trattamento, comunicate esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. I suoi dati saranno diffusi, previo suo consenso, come sopra esplicitato. I suoi dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati per l'esecuzione e l'espletamento delle finalità contrattuali e dei tempi obbligatori prescritti dalla legge. La conservazione dei dati per le finalità facoltative è fino ad opposizione dell'interessato o dei servizi erogati.

Lei ha diritto di ottenere dal titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo 2016/679.

L'informativa estesa è disponibile sul ns sito web www.tec.eurolab.com oppure può essere richiesta a privacy@tec-eurolab.com

Il Titolare del trattamento è TEC Eurolab Srl, Viale Europa 40 - 41011 Campogalliano (MO) nella persona del legale rappresentante pro.tempre.

Il Sottoscritto è consapevole che il trattamento potrà riguardare dati sensibili come risultante nell'informativa:

presa visione

Fornisco il consenso al trattamento dei miei dati personali per la ricezione di newsletter:

accetto

non accetto

Fornisco il consenso al trattamento dei miei dati personali per la pubblicazione digitale ed analogica su Media Nazionali e Internazionali (Web, Video, Stampa):

accetto

non accetto

Data

Firma

➤ **MODALITÀ DI INVIO DELLA DOMANDA**

- via fax al n. 059.527.773
- via telematica all'indirizzo mail certificazione@tec-eurolab.com (si prega di inviare tutti i documenti in files separati).